

VERBALE

dell'assemblea Ordinaria dei comproprietari del caseggiato sito in Genova, Piazza De Marini 3, tenuta a seguito di regolare invito in seconda convocazione, essendo andata deserta la prima, il giorno 16 dicembre 2021 alle ore 17,30 nel corridoio al 2° piano di Piazza De Marini 3 Genova, per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Esecuzione lavori coperture approvati nell'Assemblea del 3 marzo 2021 per completamento fase "C" e ricerca ditte per preventivi; eliminazione infiltrazioni Carrefour; sostituzione sfiati impianto riscaldamento. Nomina Direttore lavori e Coordinatore sicurezza, compenso amministratore lavori straordinari. Delibere.
- 2) Esame eventuali ulteriori interventi.
- 3) Proposta di permuta dell'unità condominiale int. 92 con l'unità int. 14 e delibere.
- 4) Sostituzione portinaia/o a seguito dimissioni dell'attuale; interventi all'appartamento di abitazione portiere per la messa a norma di sicurezza e per eliminazione infiltrazioni. Delibere.
- 5) Rendiconto e riparto spese es. 2020/21 e preventivo es. 2021/22 e versamento rate.
- 6) Varie.

Sono presenti o validamente rappresentati:

1) Prof. Laura Amendola	14,80/1000
2) Dott. Maria Croce	10,05/1000
3) anche per Dott. Ing. Cesare Croce	2,15/1000
4) Dott. Gianni Bisio	8,70/1000
5) Dott. Aldo Alboreo Aceti	9,80/1000
6) Sig.ra Salvatorica Gioia per Sig. Roberto Battaglino	4,10/1000
7) e per Ist. Missionari	46,80/1000
8) e per Sig.ra Claudia Casà	7,10/1000
9) Sig.ra Simona Tosto per delega alla Sig.ra Maria Pia D'Arenzo	12,80/1000
10) Sig.ra Francesca Repetti	18,90/1000
11) e per Dott. Luigi Molari	9,30/1000
12) Sig. Marco Grasso per delega al Dott. Gianni Bisio	3,90/1000
13) Sig.ra Luana Cirillo per delega all'Arch. Valerio Tunesi	13,90/1000
14) Spett. Stonedil per delega all'Arch. Valerio Tunesi	6,90/1000
15) Dott. Elisa Bruschi per delega a Giuseppe Barbieri	3,60/1000
16) Dott. Devan De Paolis per delega all'Arch. Valerio Tunesi	20,20/1000
17) Sig. Alessandro Zanone	22,30/1000
18) e per Sig.ra Giovanna Lasagna	3,90/1000
19) e per Prof. Silvana Squillari	3,40/1000
20) e per Dott. Bruno Carcione	4,70/1000
21) e per Spett. S.I.T.	23,50/1000
22) e per Sig.ra Franca Casaleggio	26,50/1000
23) e per Dott. Carlo Imperato	23,40/1000
24) Arch. Valerio Tunesi	16,20/1000
25) Sig. Roberto Chiatti	7,40/1000
26) Rag. Silvana Pedemonte	10,30/1000
27) Dott. Fabio Delucchi	7,30/1000
28) Arch. Amelia Baglietto anche per Sig.ra Antonia Borlini	22,10/1000
29) Sig.ra Anna Maria Sioli per delega al Dott. Stefano Gaiter	16,00/1000

30) Spett. Corinzia via cellulare	150,90/1000
31) Sig. Gianni Basetti per delega alla Sig.ra Claudia Basetti	18,00/1000

Totale	548,90/1000

L'Assemblea nomina Presidente la Signora Francesca Repetti e Segretario Gabriella Poggi.
Il Presidente inizia lo svolgimento dell'OdG.

PUNTO 1)

Alle ore 17,50 intervengono il Dott. Alessandro Mennella con la Dott. Carlotta Acampora 9,80/1000 per cui il totale raggiunge 558,70/1000.

PUNTO 1)

L'assemblea rinvia la trattazione dell'argomento ad una prossima assemblea.

Il Dott. Alboreo chiede chiarimenti circa la non esecuzione di poggiolo lato piazza Banchi nel 2014 ed invece è stato eseguito altro poggiolo nel 2019, sarà richiesta risposta al DL Geom. Pedemonte e chiede altresì la messa in pristino dei vetri divisorii come in origine e se è stata chiesta l'autorizzazione alle Belle Arti.

PUNTO 3)

L'Arch. Tunesi espone quanto ha portato alla proposta, che rimane senza seguito per contrarietà di alcuni condomini.

PUNTO 4)

L'Assemblea a lungo discute.

Alle ore 19 circa l'Arch. Baglietto anche per la madre Sig.ra Borlini lascia l'Assemblea delegando il Rag. Barbieri e si dichiara favorevole al servizio di portineria con portinaia Schisto Francesca.

Da parte di alcuni condomini viene richiesto di portare alla prossima assemblea:

nomina amministratore, lavori con Bonus facciate, abolizione servizio di portineria, valutazione utilizzo appartamento portineria, installazione telecamere ad ogni piano, servizio portineria ridotto, eliminazione cisterne e installazione impianto acqua diretta, lavori ascensori.

PUNTO 5)

La Rag. Pedemonte espone che il portale è una spesa inutile in quanto non ci sono i c/c.

La Dott. Acampora chiede aggiornamento del rendiconto con rimborso dei danni subiti.

La Prof. Amendola chiede di rivedere l'orario di accensione impianto di riscaldamento e si propone 6,30/11 e 14,30/22.

L'Assemblea approva il rendiconto e riparto spese es. 2020/21 con la modifica di inserire il rimborso dell'assicurazione al condomino Dott. Mennella che il condominio non ha utilizzato ed approva altresì il preventivo spese es. 2021/22 con la seguente rateazione: 1.a rata a dicembre, 2.a rata a febbraio e 3.a rata ad aprile, con chiusura in giugno.

La Dott. Acampora chiede di portare documentazione che dimostra il risarcimento dell'indennizzo alla prossima assemblea.

Null'altro restando da trattare, alle ore 20 circa ha termine l'assemblea.

IL SEGRETARIO

firmato Gabriella Poggi

IL PRESIDENTE

firmato Francesca Repetti